

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales) No aplica

FECHA 31/3/2023

WIGENCIA

AÑO 2022

William Libardo Merdieta Montenegro

Maria Paula Torres Marulanda

1

100

100

ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

Criterios de valoración

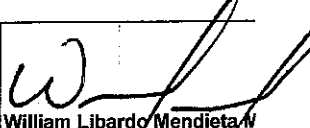
Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.	1

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoracion de los servidores publicos [1-5]			Valoracion anterior	Valoracion actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
1	Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas	5,00	5,00	5,00	No aplica	5,00
		Asume responsabilidad por sus resultados	5,00	5,00	5,00		
		Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	5,00	5,00	5,00		
		Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta	5,00	5,00	5,00		
	Total Puntaje del valorador		3,0	1,0	1,0		
2	Orientación al ciudadano	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general	5,00	5,00	5,00	No aplica	5,00
		Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios.	5,00	5,00	5,00		
		Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad.	5,00	5,00	5,00		
		Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responde a las mismas.	5,00	5,00	5,00		
		Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros	5,00	5,00	5,00		
	Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0		
3	Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos.	5,00	5,00	5,00	No aplica	4,98
		Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora.	5,00	5,00	5,00		
		Demuestra imparcialidad en sus decisiones.	5,00	5,00	4,60		
		Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables.	5,00	5,00	5,00		
		Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y prestación del servicio.	5,00	5,00	5,00		
	Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0		
4	Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas.	5,00	5,00	5,00	No aplica	5,00
		Antepone las necesidades de la organización a sus propias necesidades	5,00	5,00	5,00		
		Apoya a la organización en situaciones difíciles.	5,00	5,00	5,00		
		Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones	5,00	5,00	5,00		
	Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0		
5	Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados	5,00	5,00	4,60	No aplica	4,98
		Fomenta la comunicación clara, directa y concreta	5,00	5,00	5,00		
		Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.	5,00	5,00	5,00		
		Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	5,00	5,00	5,00		
		Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales.	5,00	5,00	5,00		
	Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0		

Competencias comunes y directivas		Conductas asociadas	valoracion de los servidores publicos [1-5]			Valoracion anterior	Valoracion actual	Comentarios para la retroalimentación
			Superior	Par	Subalterno			
			60%	20%	20%			
6	Planeación	Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto.	5,00	5,00	5,00	No aplica	5,00	
		Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	5,00	5,00	5,00			
		Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.	5,00	5,00	5,00			
		Busca soluciones a los problemas.	5,00	5,00	5,00			
		Distribuye el tiempo con eficiencia.	5,00	5,00	5,00			
		Establece planes alternativos de acción.	5,00	5,00	5,00			
		Total Puntaje Evaluador	3,0	1,0	1,0			
7	Toma de Decisiones	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar.	5,00	5,00	5,00	No aplica	5,00	
		Efectúa cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.	5,00	5,00	5,00			
		Decide bajo presión.	5,00	5,00	5,00			
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	5,00	5,00	5,00			
		Total Puntaje Evaluador	3,0	1,0	1,0			
8	Dirección y Desarrollo de Personal	*Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas.	5,00	5,00	5,00	No aplica	4,99	
		*Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	5,00	5,00	5,00			
		*Delega de manera efectiva sabiendo cuando intervenir y cuando no hacerlo.	5,00	5,00	5,00			
		*Hace uso de las habilidades y recurso de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	5,00	5,00	5,00			
		*Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño.	5,00	5,00	4,60			
		Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	5,00	5,00	5,00			
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	5,00	5,00	5,00			
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0				
9	Conocimiento del Entorno	Es conciente de las condiciones específicas del entorno organizacional.	5,00	5,00	5,00	No aplica	5,00	
		Está al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado.	5,00	5,00	5,00			
		Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales.	5,00	5,00	5,00			
		Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y las posibles alianzas para cumplir con los propósitos organizacionales.	5,00	5,00	5,00			
		Total Puntaje Evaluador	3,00	1,00	1,00			
TOTAL		3.00	1.00	0.995				

Valoración final		4,995	99,9%
------------------	--	-------	-------

FECHA	31/03/2023
VIGENCIA	2022

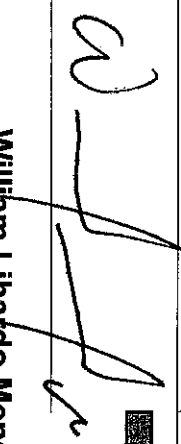
	
María Paula Torres Marulanda	William Libardo Mendieta
Firma del Gerente Público	Firma Superior Jerárquico

Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

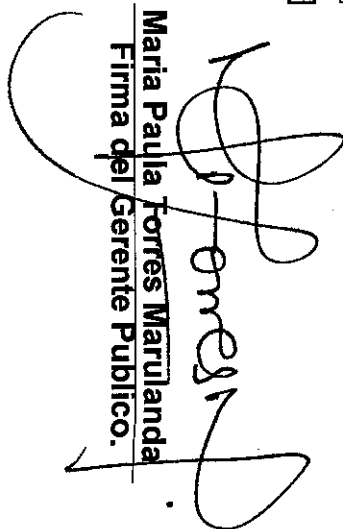
Nombre del Gerente Público: Maria Paula Torres Marulanda
Área en la que se desempeña: Directora Distrital de Asuntos Disciplinarios
Fecha: 25/3/2022

ANEXO 3. CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE	100%	80,00%
PONDERADO	80%	
VALORACIÓN DE COMPETENCIAS	5,00	19,98%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		99,98%
CONCERTACION	5%	0,00%
CUMPLIMIENTO FINAL		99,98%


William Libardo Mendieta Montealegre
Firma del Supervisor Jerárquico

FECHA: 31 de marzo de 2023
VIGENCIA: 2022


Maria Paula Torres Marulanda
Firma del Gerente Público.

